

## **THÔNG BÁO**

### **Kết luận phiên họp Ủy ban nhân dân xã thường kỳ tháng 11 và triển khai nhiệm vụ tháng 12 năm 2023**

Ngày 13 tháng 11 năm 2023, tại Hội trường xã Ngọk Wang, đồng chí Ngô Tấn Khoa - Phó Bí thư, Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên họp thường kỳ Ủy ban nhân dân xã để đánh giá công tác chỉ đạo điều hành, đánh giá kết quả tình hình phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng – an ninh trên địa bàn xã tháng 11 và triển khai nhiệm vụ tháng 12 năm 2023. Tham dự cuộc họp có đồng chí Chủ tịch UBND xã, các Phó Chủ tịch UBND xã, các ban ngành, đoàn thể, các đơn vị đóng chân trên địa bàn xã, Ban quản lý các thôn. Sau khi nghe ý kiến tham gia của các đồng chí dự họp, đồng chí chủ trì kết luận một số nội dung sau:

#### **1. Ban quản lý các thôn**

+ Tiếp tục rà soát lại các chỉ tiêu giao đầu năm, đánh giá các chỉ tiêu đạt, chưa đạt; đăng ký các loại cây trồng năm 2024 (cao su, cà phê, cây ăn quả, mắc ca, dược liệu, mía, trồng rừng...).

+ Chỉ đạo nhân dân thu hoạch vụ Mùa; Chuẩn bị các điều kiện để sản xuất vụ Đông Xuân 2023 – 2024.

+ Tăng cường công tác quản lý, phòng chống sâu bệnh hại cây trồng và dịch bệnh gia súc, gia cầm; Đôn đốc các hộ được hỗ trợ bò thuộc dự án mô hình giảm nghèo bền vững năm 2023 làm chuồng trại đảm bảo để cấp bò theo đúng kế hoạch.

+ Triển khai thu hái cà phê đảm bảo tỷ lệ quả chín; Thường xuyên cập nhật tình hình thu hoạch để có kế hoạch điều tiết lao động.

+ Tập trung thu các khoản đóng góp năm 2023 và tiền thu gom rác thải của các hộ dân, hộ kinh doanh để nộp cho Công ty DH ĐắkHà. Hoàn thành trong tháng 11/2023.

#### **2. Công chức ĐC – NN – XD & MT (phụ trách nông nghiệp, xây dựng nông thôn mới)**

+ Hướng dẫn nhân dân phòng trừ sâu bệnh hại trên cây trồng; kiểm tra lại số liệu các loại cây trồng trên địa bàn xã (đánh giá năng xuất, sản lượng); phối hợp với Ban quản lý hướng dẫn nhân dân chuyển đổi những diện tích kém hiệu quả sang trồng mía để đảm bảo chỉ tiêu huyện giao.

+ Quản lý chặt chẽ tình hình xây dựng nhà ở dân cư dọc tuyến tỉnh lộ 671; không để phát sinh vi phạm hành lang an toàn giao thông.

+ Tiếp tục phối hợp với Ban quản lý các thôn rà soát diện tích đất trồng mía (ưu tiên các thôn có quỹ đất của thôn) đảm bảo chỉ tiêu huyện giao.

#### **3. Công chức ĐC – NN – XD & MT (phụ trách địa chính)**

+ Tham mưu, hỗ trợ các trường hợp được hỗ trợ nhà ở còn vướng mắc về thủ tục cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

+ Giải quyết tốt hồ sơ giao dịch hành chính trong lĩnh vực đất đai, không để hồ sơ tồn đọng.

+ Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật đất đai nhằm nâng cao ý thức, nhận thức cho các tổ chức, cá nhân trong quản lý, sử dụng đất; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước về đất đai, quy hoạch và hạn chế thấp nhất những vi phạm pháp luật về đất đai trên địa bàn xã.

+ Tham mưu thành lập đoàn kiểm tra và xây dựng kế hoạch kiểm tra, xử lý nghiêm các Trạm cân xây dựng trái phép trên đất nông nghiệp chưa đảm bảo các quy định trên địa bàn xã (hoàn thành trước ngày 20/11).

**4. Công chức Tài chính – Kế toán:** Phối hợp với Ban quản lý các thôn đẩy mạnh thu các khoản đóng góp theo đúng kế hoạch giao; Triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp tăng cường công tác thu ngân sách, phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ thu ngân sách năm 2023. Quản lý chặt chẽ thu, chi ngân sách trong các tháng cuối năm; đẩy nhanh tiến độ giải ngân các chương trình MTQG.

**5. Y tế:** Tăng cường nâng cao chất lượng khám, chữa bệnh, phát huy có hiệu quả trong việc chăm sóc sức khỏe Nhân dân. Thực hiện tốt công tác ra quân, dọn vệ sinh định kỳ để diệt lăng quăng, bọ gậy phòng, chống dịch bệnh sốt xuất huyết và các dịch bệnh khác có khả năng lây lan trên người. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm (nếu có).

#### **6. Các đơn vị trường học:**

+ Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ, giải pháp tổ chức dạy học đảm bảo chương trình và mục tiêu chất lượng giáo dục; tiếp tục duy trì bếp ăn bán trú để đảm bảo tỷ lệ chuyên cần và chất lượng giáo dục; Duy trì lớp học xóa mù chữ tại các thôn trên địa bàn xã.

+ Tham mưu tổ chức tọa đàm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

#### **7. Công chức VH – XH (phụ trách lĩnh vực TBXH):**

+ Tham mưu, giải quyết tốt các chế độ chính sách cho các đối tượng, công tác xuất khẩu lao động, đào tạo nghề cho lao động nông thôn.

+ Phối hợp với Ban quản lý các thôn tiếp tục tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia mua BHXH tự nguyện, BHYT đảm bảo đạt chỉ tiêu trên giao.

#### **8. Công chức VH – XH (phụ trách lĩnh vực VH TT):**

+ Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền các chủ trương, chính sách pháp luật của Đảng, Nhà nước; Tham mưu quản lý, vận hành tốt trang thông tin điện tử của xã.

+ Phối hợp với các đơn vị trường học trên địa bàn xã tổ chức Tọa đàm nhân kỉ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

#### **9. Công an:**

+ Tham mưu thực hiện tốt công tác quản lý Nhà nước về các hoạt động tôn giáo theo đúng quy định.

+ Tiếp tục triển khai các biện pháp giữ vững ổn định an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông. Chủ động phát hiện, ngăn chặn và đẩy lùi các loại tội phạm tệ nạn xã hội, xử lý triệt để tình trạng thanh thiếu niên hư quậy phá, vi phạm pháp luật.

+ Tăng cường tuần tra, kiểm soát đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn. Tăng cường công tác quản lý nhân hộ khẩu, tạm trú, tạm vắng, tình hình an ninh trật tự trên địa bàn.

+ Đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số và thực hiện đề án 06 của Chính phủ. Tham mưu cấp uỷ, chính quyền thực hiện tốt chiến dịch 50 ngày cài đặt và kích hoạt mã định danh điện tử mức độ 1,2 đảm bảo chỉ tiêu trên giao theo chỉ đạo của UBND tỉnh, huyện.

**10. Quân sự:** Tham mưu xây dựng kế hoạch khám tuyển NVQS năm 2024; Phát lệnh gọi khám tuyển NVQS cho 34 nam công dân. Quản lý chặt chẽ các đối tượng trong độ tuổi nghĩa vụ quân sự; Triển khai thực hiện công tác tuyển quân 2024 đảm bảo số lượng, có chất lượng theo kế hoạch, chỉ tiêu được giao.

**11. Công chức làm việc tại bộ phận Một cửa:** Thực hiện nghiêm công tác cải cách hành chính, giải quyết hồ sơ chặt chẽ, tránh gây phiền hà, nhùng nhịu cho nhân dân. Tham mưu, chuẩn bị nội dung, hồ sơ phục vụ đoàn kiểm tra công tác CCHC 6 tháng cuối năm 2023.

**12. Công chức Tư pháp – Hộ tịch:** Thực hiện tốt công tác hộ tịch, chứng thực, tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân; phát huy tốt công tác hòa giải ở cơ sở.

### **13. Công chức Văn phòng – Thống kê**

+ Tham mưu triển khai công tác đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức; phân loại chính quyền cơ sở năm 2023.

+ Tham mưu hoàn chỉnh hồ sơ trình kỳ họp thứ 7 HĐND xã khóa VI, nhiệm kỳ 2021 – 2026.

Trên đây là Thông báo kết luận tại phiên họp thường kỳ tháng 11 và phương hướng nhiệm vụ tháng 12 năm 2023. Yêu cầu cán bộ, công chức, BQL các thôn, các đơn vị đóng chân trên địa bàn nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- TT Đảng uỷ, TT HĐND xã (b/c);
- CB, CC xã (t/h);
- BQL các thôn (t/h);
- Các đơn vị đóng chân trên đị bàn xã (t/h);
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Ngô Tấn Khoa**